



LENNUAMET

ÜLDKORRALDUSLIK ETTEKIRJUTUS

Tallinn

08.02.2017 nr 1.1-18/17/1

Lennuameti peadirektor teeb talle antud volituste piires ja Haldusmenetluse seaduse § 51 lõike 2, Lennundusseaduse § 7 lõike 5 ning Lennuameti põhimääruse alusel üldkorraldusliku ettekirjutuse alljärgnevas:

20. veebruaril 2015 võeti vastu komisjoni määrus (EL) 2015/340, millega kehtestatakse lennujuhtide lubade ning Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EÜ) nr 216/2008 kohaste sertifikaatidega seotud tehnilised nõuded ja haldusmenetlused, muudetakse komisjoni rakendusmäärust (EL) nr 923/2012 ja tunnistatakse kehtetuks komisjoni määrus (EL) nr 805/2011 (edaspidi ATCO määrus). Määrust hakati kohaldama alates 30. juunist 2015, mille osas Eesti kasutas ATCO määruse artikli 11 punktis 2 toodud võimalust kohaldamise aega edasi lükata. Majandus- ja kommunikatsiooniministeerium teavitas komisjoni ATCO määruse kohaldamisest alates 31. detsembrist 2016. Lisaks nimetatud määrusele kohaldatakse ka siseriiklikke õigusakte lennujuhtide lubade välja andmisega seotud menetluste ja lennujuhtide koolitusorganisatsioonide sertifitseerimise läbiviimiseks. Üldkorraldusliku ettekirjutuse andmise ajaks ei ole seadusandja olemasolevaid siseriiklikke määruseid ja seadust ajakohastanud ning seetõttu esineb vastuolusid Euroopa õigusega. Käesoleva üldkorraldusliku ettekirjutuse eesmärk on reguleerida lubade ja sertifikaatide välja andmise ning nende kehtivusega seotud protsesse, peamiselt loa või sertifikaadi taotlemisel nõutavate dokumentide loetelu.

Adressaadid:

Lennujuhiõpilased, lennujuhid, lennujuhtide koolitusorganisatsioonid, aeronavigatsiooniteenuse osutajad.

1. peatükk

LENNUJUHIÕPILASE JA LENNUJUHI LOA NING PÄDEVUS- JA OSKUSMÄRGETE VÄLJA ANDMINE

§ 1. Lennujuhiõpilase loa taotlemine

- (1) Lennujuhiõpilase loa taotlemiseks esitab taotleja Lennuametile vormikohase taotluse, millele lisatakse:
 - 1) tunnistus või tõend tunnustatud algkoolituse eduka läbimise kohta;
 - 2) komisjoni määruses (EL) 2015/340 kohane kehtiv 3. klassi tervisetõend;
 - 3) C1 tasemele vastavat eesti keele oskust ja komisjoni määruse (EL) 2015/340 punkti ATCO.B.030 sätestatud nõuetele vastavat inglise keele oskust tõendavad dokumendid;
 - 4) raadioside oskust tõendav dokument;
 - 5) dokumendifoto;
 - 6) isikut tõendava dokumendi koopia, kui tegemist on välisriigi kodanikuga.

- (3) Taotluses esinevatest puudustest või täiendavate andmete ja dokumentide esitamise vajadusest teatab Lennuamet taotlejale 5 päeva jooksul pärast taotluse esitamist ja annab mõistliku tähtaja puuduste kõrvaldamiseks või täiendavate andmete esitamiseks.
- (4) Kui taotleja ei ole määratud tähtjaks kõrvaldanud taotluses esinevaid puudusi või esitanud täiendavaid andmeid, lõpetatakse taotluse läbivaatamise menetlus loa väljaandmisest keeldumise otsusega.
- (5) Lennuamet teeb otsuse lennujuhiõpilase loa andmise või loa andmisest keeldumise otsuse 14 päeva jooksul nõuetekohase taotluse esitamise või puuduste kõrvaldamise päevast arvates.

§ 2. Lennujuhi loa, pädevus- ja oskumärgete ning üksuse oskumärgete taotlemine

- (1) Lennujuhi loa saamiseks peab taotleja esitama Lennuametile vormikohase taotluse, millele on lisatud:
 - 1) tunnistus või tõend lennujuhtimisüksuse koolitusplaani kohase koolituse ning teadmiste ja oskuste kontrolli läbimise kohta;
 - 2) koolituse päevik;
 - 3) lennujuhiõpilase luba;
 - 4) komisjoni määrukses (EL) 2015/340 kohane kehtiv 3. klassi tervisetõend;
 - 5) C1 tasemele vastavat eesti keele oskust ja komisjoni määruks (EL) 2015/340 punkti ATCO.B.030 sätestatud nõuetele vastavat inglise keele oskust tõendavad dokumendid;
 - 6) raadioside oskust tõendav dokument;
 - 7) dokumendifoto, kui seda pole esitatud lennujuhiõpilase loa taotlemisel.
- (2) Lennujuhi loa pädevus- ja oskumärgete ning üksuse oskumärgete pikendamisel või täiendavate märgete, välja arvatud töökohakoolituse juhendaja (On-the-job training instructor - OJTI), treeningseadme instruktori (Synthetic training device instructor - STDI) või tasemetestija oskumärgete taotlemisel, esitatakse Lennuametile vormikohane taotlus koos koolituse ja/või oskuste kontrolli edukat läbimist tõendava dokumendi, kehtiva tervisetõendi ja vajadusel keeleoskust tõendava dokumendiga.
- (3) Taotluses esinevatest puudustest või täiendavate andmete ja dokumentide esitamise vajadusest teatab Lennuamet taotlejale 5 päeva jooksul pärast taotluse esitamist.
- (4) Lennujuhi luba asendatakse uuega loa omaniku põhjendatud avalduse alusel.

§ 3. Loa või pädevus- või oskumärgete kehtivuse peatamine või kehtetuks tunnistamine

- (1) Kui Lennuamet on isiku loa või pädevus- või oskumärke peatanud, teavitab Lennuamet sellest viivitamata isikut ja asjakohast aeronavigatsiooniteenuse osutajat.
- (2) Kui Lennuamet on isiku loa kehtetuks tunnistanud, on isik kohustatud viie tööpäeva jooksul otsuse jõustumisest arvates tagastama oma loa Lennuametile.
- (3) Kui Lennuamet on isiku pädevus- või oskumärke kehtetuks tunnistanud, on isik kohustatud viie tööpäeva jooksul otsuse jõustumisest arvates Lennuametis loa välja vahetama.
- (4) Kui isik ei ole eelpool nimetatud tähtaja jooksul luba tagastanud, võib Lennuamet teha isikule ettekirjutuse loa tagastamiseks.

§ 4. Töökohakoolituse juhendaja (OJTI) oskumärke taotlemine ja väljaandmine

- (1) Töökohakoolituse juhendaja oskumärke esmakordsel taotlemisel esitatakse Lennuametile vormikohane taotlus, millele lisatakse alljärgnevad dokumendid:
 - 1) lennujuhi luba;
 - 2) tõend, mis kinnitab, et ta on vahetult enne taotlemist vähemalt kaheaastase ajavahemiku jooksul kasutanud lennujuhi loa õigusi.

- 3) tunnistus viimase 12 kuu jooksul edukalt läbitud praktiliste õpetamise meetodite kursuse kohta;
- (2) Töökohakoolituse juhendaja oskumärke omanik kasutab oskumärke õigusi vaid komisjoni määruse (EL) 2015/340 punktis ATCO.C.010 sätestatud tingimustel
- (3) Taotluses esinevatest puudustest või täiendavate andmete ja dokumentide esitamise vajadusest teatab Lennuamet taotlejale 5 päeva jooksul pärast taotluse esitamist.

§ 5. Töökohakoolituse juhendaja oskumärke pikendamine ja uuendamine

- (1) Töökohakoolituse juhendaja oskumärke pikendamisel esitatakse selle kehtivusajal Lennuametile vormikohane taotlus, millele lisatakse tunnistus töökohakoolituse juhendaja oskumärke kehtivuse ajal edukalt lõpetatud praktiliste õpetamisoskuste täiendkoolituse kohta.
- (2) Töökohakoolituse juhendaja oskumärke taotlemisel pärast kehtivusaja lõppemist esitatakse Lennuametile vormikohane taotlus, millele lisatakse
 - 1) tunnistus töökohakoolituse juhendaja oskumärke kehtivuse ajal edukalt lõpetatud praktiliste õpetamisoskuste täiendkoolituse kohta.
 - 2) Tõend, mis kinnitab edukalt läbitud praktiliste oskuste instruktori pädevuse hindamist
- (3) Taotluses esinevatest puudustest või täiendavate andmete ja dokumentide esitamise vajadusest teatab Lennuamet taotlejale 5 päeva jooksul pärast taotluse esitamist.

§ 6. Treeningseadme instruktori (STDI) oskumärke taotlemine ja väljaandmine

- (1) Treeningseadme instruktori oskumärke esmakordsel taotlemisel esitatakse Lennuametile vormikohane taotlus, millele lisatakse alljärgnevad dokumendid:
 - 1) tõend, mis kinnitab, et ta on kasutanud vähemalt kaks aastat mis tahes pädevusmärkega lennujuhi loa õigusi
 - 2) tunnistus viimase 12 kuu jooksul edukalt läbitud praktiliste õpetamise meetodite kursuse kohta
- (2) Treeningseadme instruktori oskumärke omanik kasutab oskumärke õigusi vaid komisjoni määruse (EL) 2015/340 punktis ATCO.C.030 sätestatud tingimustel
- (3) Taotluses esinevatest puudustest või täiendavate andmete ja dokumentide esitamise vajadusest teatab Lennuamet taotlejale 5 päeva jooksul pärast taotluse esitamist.

§ 7. Treeningseadme instruktori oskumärke pikendamine ja uuendamine

- (1) Treeningseadme instruktori oskumärke pikendamisel esitatakse selle kehtivusajal Lennuametile vormikohane taotlus, millele lisatakse tunnistus treeningseadme instruktori oskumärke kehtivuse ajal edukalt lõpetatud praktiliste õpetamisoskuste ja ajakohase käituspraktika täiendkoolituse kohta.
- (2) Treeningseadme instruktori oskumärke taotlemisel pärast kehtivusaja lõppemist esitatakse Lennuametile vormikohane taotlus, millele lisatakse
 - 1) tunnistus treeningseadme instruktori oskumärke kehtivuse ajal edukalt lõpetatud praktiliste õpetamisoskuste ja ajakohase käituspraktika täiendkoolituse kohta.
 - 2) Tõend, mis kinnitab edukalt läbitud praktiliste oskuste instruktori pädevuse hindamist
- (3) Taotluses esinevatest puudustest või täiendavate andmete ja dokumentide esitamise vajadusest teatab Lennuamet taotlejale 5 päeva jooksul pärast taotluse esitamist.

§ 8. Tasemetestija oskumärke taotlemine ja väljaandmine

- (1) Tasemetestija oskumärke esmakordsel taotlemisel esitatakse Lennuametile taotlus, millele on lisatud:
 - 1) tõend, mis kinnitab, et ta on kasutanud vähemalt kaks aastat lennujuhi loa õigusi
 - 2) tunnistus viimase 12 kuu jooksul edukalt läbitud tasemetestija kursuse kohta

- (2) Tasemetestija oskumärke omanik kasutab oskumärke õigusi vaid komisjoni määruse (EL) 2015/340 punktides ATCO.C.045 ja ATCO.C.050 sätestatud tingimustel.
- (3) Taotluses esinevatest puudustest või täiendavate andmete ja dokumentide esitamise vajadusest teatab Lennuamet taotlejale 5 päeva jooksul pärast taotluse esitamist.

§ 9. Tasemetestija oskumärke pikendamine ja uuendamine

- (1) Tasemetestija oskumärke pikendamisel esitatakse selle kehtivusajal Lennuametile vormikohane taotlus, millele lisatakse tunnistus tasemetestija oskumärke kehtivuse ajal edukalt lõpetatud hindamisoskuste ja ajakohase käituspraktika täiendkoolituse kohta.
- (2) Tasemetestija oskumärke taotlemisel pärast kehtivusaja lõppemist esitatakse Lennuametile vormikohane taotlus, millele lisatakse
 - 1) tunnistus tasemetestija oskumärke kehtivuse ajal edukalt lõpetatud hindamisoskuste ja ajakohase käituspraktika täiendkoolituse kohta
 - 2) tõend kehtivuse taastamise taotlemisele eelneval aastal edukalt läbitud tasemetestija pädevuse hindamise kohta

§ 10. Loa väljastamine

Lennuamet väljastab loa isikut tõendava dokumendi alusel.

2. peatükk

KOOLITUSORGANISATSIOONIDE SERTIFITSEERIMINE

§ 11. Koolitusorganisatsiooni sertifikaadi taotlemine

- (1) Koolitusorganisatsiooni sertifikaadi taotluse vaatab Lennuamet läbi ning teeb sertifikaadi andmise või andmisest keeldumise otsuse 80 päeva jooksul taotluse esitamisest arvates.

§ 12. Sertifikaadi taotluse läbivaatamine ja sertifikaadi väljaandmine

- (1) Taotluses esinevatest puudustest või täiendavate andmete ja dokumentide esitamise vajadusest teatab Lennuamet taotlejale 14 päeva jooksul pärast taotluse esitamist. Puuduste kõrvaldamiseks ja täiendavate andmete ja dokumentide esitamiseks antakse 14 päeva.
- (2) Kui taotleja ei ole määratud tähtajaks kõrvaldanud taotluses esinevaid puudusi või esitanud täiendavaid andmeid, jäetakse taotlus läbi vaatamata. Otsusest teavitab Lennuamet taotlejat kirjalikult.
- (3) Taotleja vastavuse kontroll viiakse läbi 40 päeva jooksul pärast taotluse või lõikes 1 nimetatud juhul pärast puuduste kõrvaldamist või täiendavate andmete ja dokumentide esitamist Lennuametile.

§ 13. Koolitusorganisatsiooni muudatused

- (1) Kui kavandatavatest muudatustest ilmneb vajadus sertifikaadi või sertifikaadi lisale kantud andmete muutmiseks, asendatakse varem välja antud sertifikaat või selle lisa uuega. Pärast vahetamist tagastatakse viivitamata varem kehtinud sertifikaat Lennuametile.

§ 14. Sertifikaadi kehtetuks tunnistamine ja kehtivuse peatamine

- (1) Sertifikaadist loobumise korral peab koolitusorganisatsioon sellest Lennuametit kirjalikult teavitama. Lennuamet tunnistas sertifikaadi kehtetuks koolitusorganisatsiooni poolt teatatud kuupäeva seisuga.

§ 15. Sertifikaadi kehtivuse taastamine

- (1) Enne sertifikaadi kehtivuse taastamist viib Lennuamet vajadusel läbi eelneva kontrolli veendumaks, et koolitusorganisatsiooni poolt on lõikes 1 sätestatud eeldused täidetud.

3. peatükk EUROOPA LIIDU LIIKMESRIIGIS VÄLJA ANTUD LENNUNDUSLUBADE TUNNUSTAMINE

§ 16. Euroopa Liidu liikmesriigis väljaantud loa vahetamine

- (1) Teises Euroopa Liidu liikmesriigis välja antud lennujuhi- või lennujuhiõpilase loa välja vahetamiseks tuleb esitada taotlus, millele lisatakse:
 - 1) komisjoni määruses (EL) 2015/340 kohane lennujuhi või lennujuhiõpilase luba
 - 2) komisjoni määruses (EL) 2015/340 kohane kehtiv 3. klassi tervisetõend;
 - 3) C1 tasemele vastavat eesti keele oskust ja komisjoni määruse (EL) 2015/340 punkti ATCO.B.030 sätestatud nõuetele vastavat inglise keele oskust tõendavad dokumendid;
 - 4) raadioside oskust tõendav dokument;
 - 5) dokumendifoto, kui seda pole varem esitatud.
- (2) Lõike 1 punktides 2-4 kirjeldatud dokumente ei ole vaja lisada, kui loal ei ole kehtivaid üksuse oskumärkeid ega esitata taotlust uute üksuse oskumärgete lisamiseks.
- (3) Taotluses esinevatest puudustest või täiendavate andmete ja dokumentide esitamise vajadusest teatab Lennuamet taotlejale 5 päeva jooksul pärast taotluse esitamist.

(allkirjastatud digitaalselt)

Kristjan Telve
peadirektor